

LATVIJAS LAUKSAIMNIECĪBAS UNIVERSITĀTES

SENĀTA LĒMUMS

Jelgavā

2012. gada 9. maijā

Nr. 7-183

***Par Iepriekšējā izglītībā vai
profesionālajā pieredzē sasniegtu
studiju rezultātu atzīšanas nolikumu***

Noklausoties un apspriežot mācību prorektora Arņa Mugurēviča ziņojumu un pamatojoties uz Mācību padomes 2012. gada 25. aprīļa sēdes ieteikumu,

Senāts nolemj

apstiprināt *Iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu atzīšanas nolikumu* (pielikumā).

Senāta priekšsēdis

I.Liepa

Sekretāre

T.Tabunova

LATVIJAS LAUKSAIMNIECĪBAS UNIVERSITĀTE
IEPRIEKŠĒJĀ IZGLĪTĪBĀ VAI PROFESIONĀLĀJĀ
PIEREDZĒ SASNIEGTU STUDIJU REZULTĀTU ATZĪŠANAS
NOLIKUMS

1. Nolikums atbilst Augstskolu likuma 59². pantam un Ministru kabineta 2012. gada 10. janvāra noteikumiem Nr. 36 „Iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu atzīšanas noteikumi”.
2. Lēmumu par iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu (turpmāk – Studiju rezultātu) atzīšanu pieņem augstskolas izveidotā studiju rezultātu atzīšanas komisija.
3. Nolikums nosaka Studiju rezultātu novērtēšanas kārtību, atzīšanas procedūras nosacījumus, kā arī nosaka Studiju rezultātu atzīšanas komisijas veidošanas nosacījumus, to tiesības un pienākumus.
4. Studiju rezultātus novērtē un atzīst attiecīgās nozares studiju rezultātu atzīšanas komisija (turpmāk – Komisija).
5. Atzīšanas procedūra tiek uzsākta, pamatojoties uz mācību prorektoram adresētu personas iesniegumu, kurā norāda:
 - 5.1. personas vārdu, uzvārdu un personas kodu;
 - 5.2. iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtos rezultātus;
 - 5.3. Studiju rezultātu atbilstības pamatojumu attiecīgās studiju programmas vai tās daļas prasībām;
 - 5.4. Studiju rezultātu atzīšanas mērķi;
 - 5.5. institūcijas nosaukumu un izglītības programmu vai tās daļu vai profesionālās pieredzes ieguves veidu un vietu, kurā studiju rezultāti ir sasniegti;
 - 5.6. laikposmu, kurā Studiju rezultāti ir sasniegti;
 - 5.7. studiju programmas nosaukumu, kurā būtu atzīstami Studiju rezultāti;
 - 5.8. personas kontaktinformāciju – dzīves vietas adresi, uz kuriem nosūtāms komisijas lēmums, kā arī tālruna numuru un e-pasta adresi, ja tāda ir.
6. Persona iesniegumam pievieno dokumentus, kas apliecina sasniegtos Studiju rezultātus. Ja iesniegumam pievieno dokumentu kopijas, tās iesniedzot jāuzrāda attiecīgo dokumentu oriģināli. Iesniegumu un tam pievienotos dokumentus iesniedz papīra vai elektroniska dokumenta formā atbilstoši normatīvo aktu prasībām par elektronisko dokumentu noformēšanu.
7. Komisijai ir tiesības:
 - 7.1. pārbaudīt iesniegumā sniegto ziņu atbilstību faktiskajiem apstākļiem;
 - 7.2. pieprasīt papildu ziņas par sasniegtajiem Studiju rezultātiem, attiecīgi pagarinot lēmuma pieņemšanas termiņu.
8. Komisija izskata iesniegumu un pieņem lēmumu mēneša laikā pēc iesnieguma saņemšanas. Lēmumā norāda atzīto sasniegtu Studiju rezultātu apjomu kredītpunktos (KP), kā arī studiju kursa, moduļa vai programmas daļas nosaukumu, kur tiek ieskaitīti atzītie Studiju rezultāti. Komisijas lēmumu nosūta iesniedzējam.
9. Komisijas lēmumu var apstrīdēt, iesniedzot iesniegumu LLU rektoram un pārsūdzēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

10. Lai Studiju rezultāti tiktu atzīti, jābūt izpildītiem šādiem kritērijiem:
 - 10.1. uzrādītie dokumenti satur skaidru, nepārprotamu un pilnīgu informāciju par sasniegtajiem Studiju rezultātiem;
 - 10.2. par sasniegtajiem Studiju rezultātiem iespējams piešķirt vismaz vienu kredītpunktu;
 - 10.3. personas iepriekš iegūtā izglītība atbilst uzņemšanas prasībām attiecīgajā studiju programmā;
 - 10.4. šā nolikuma 11. un 14. punktā noteiktajos pārbaudījumos persona ir uzrādījusi attiecīgās studiju programmas vai tās daļas prasībām atbilstošas zināšanas, prasmes un kompetenci;
 - 10.5. profesionālajā pieredzē sasniegtos Studiju rezultātus var atzīt tikai:
 - 10.5.1. tajā attiecīgās programmas daļā, kuru veido prakse, turklāt šiem Studiju rezultātiem jābūt sasniegtiem tajā profesionālās darbības jomā, kura atbilst studiju programmas izglītības tematiskajai jomai;
 - 10.5.2. tajā studiju programmas studiju kursā vai studiju modulī, kuru apgūstot iegūst praktiskas zināšanas, prasmes un kompetenci;
 - 10.6. iepriekšējā izglītībā sasniegtos Studiju rezultātus var atzīt, ja tie atbilst augstākās izglītības pakāpei un ir sasniegti:
 - 10.6.1. profesionālās tālākizglītības programmā, kuras apguve dod iespēju iegūt ceturto vai piekto profesionālās kvalifikācijas līmeni;
 - 10.6.2. atsevišķā studiju programmas studiju kursā vai studiju modulī, kuru persona ir apgūvusi kā klausītājs;
 - 10.6.3. studiju programmas daļā;
 - 10.6.4. citos ārpus formālās izglītības iegūtos veidos, izņemot studiju programmas, kuras atbilst reglamentētajām profesijām.
11. Ja nepieciešams, komisija var noteikt pārbaudījumus Studiju rezultātu novērtēšanai.
12. Studiju rezultātus nevar ieskaitīt kā attiecīgās studiju programmas gala pārbaudījumu, valsts pārbaudījumu, noslēguma pārbaudījumu – kvalifikācijas eksāmenu vai promocijas darbu.
13. Profesionālajā pieredzē sasniegtos Studiju rezultātus drīkst atzīt profesionālās vai akadēmiskās studiju programmās, turklāt ne vairāk kā 30 procentu apjomā no profesionālās vai akadēmiskās studiju programmas kredītpunktiem.
14. Lai profesionālajā pieredzē sasniegtos studiju rezultātus atzītu par atbilstošiem tam studiju programmas studiju kursam vai modulim, kuru apgūstot iegūst praktiskas zināšanas, prasmes un kompetenci, persona kārtā attiecīgajā studiju kursā vai studiju modulī noteiktos pārbaudījumus.
15. Persona, kura nav attiecīgās studiju programmas studējošais, pēc Studiju rezultātu atzīšanas var tikt imatrikulēta šīs studiju programmas atbilstošā studiju posmā, ja nepieciešams, individuāli nosakot papildus apgūstamo studiju kursu vai studiju moduļu apjomu un attiecīgos pārbaudījumus.
16. Komisijas lēmumu par Studiju rezultātu atzīšanu reģistrē LLU Informācijas sistēmā un personas iesniegtos dokumentus uzglabā LLU lietvedībā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
17. Studiju rezultātu novērtēšana un atzīšana ir maksas pakalpojums, kura kārtību apstiprina ar mācību prorektora rīkojumu. Pakalpojuma izcenojumu apstiprina ar rektora rīkojumu.